



# ***Comune di Sovico***

***REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI MULTIMEDIALI***

***Approvato con deliberazione C.C. n° 63 del 19-12-2007***



# **REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI MULTIMEDIALI DELLA BIBLIOTECA CIVICA DI SOVICO**

## **PREMESSA**

La biblioteca Civica di Sovico mette a disposizione degli utenti iscritti al sistema bibliotecario BrianzaBiblioteche alcune postazioni multimediali allo scopo di assolvere a tutte quelle necessità di carattere informativo e culturale in linea con la *mission* di una biblioteca di pubblica lettura.

L'accesso ai servizi multimediali implica la presa visione e la piena accettazione del presente regolamento.

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

### **ART. 1 – SERVIZI OFFERTI**

Le postazioni multimediali a disposizione degli utenti sono destinate ai seguenti utilizzi:

- Videoscrittura;
- Connessione internet;
- Consultazione di banche dati su cd-rom, cd-multimediali e dvd;
- Fruizione individuale di materiale audiovisivo;
- Ascolto individuale di cd musicali;

Eventuali nuovi servizi resi disponibili dall'acquisizione di nuove apparecchiature tecniche saranno regolati, per analogia, con il presente regolamento.

### **ART. 2 – REGISTRAZIONE DELL'UTENTE**

Per accedere ai servizi multimediali l'utente è tenuto a:

- presentare la tessera di iscrizione al sistema bibliotecario BrianzaBiblioteche;
- esibire un documento d'identità valido di cui verrà trattenuta copia al momento del primo accesso al servizio;
- versare l'eventuale importo per i servizi a pagamento secondo il tariffario stabilito con apposita deliberazione della Giunta comunale;

Per gli utenti minorenni è necessaria la compilazione dell'apposito modulo di autorizzazione, firmato da un genitore e accompagnato da una copia del documento di identità del genitore stesso. La biblioteca non ha responsabilità educativa nei confronti dei

minori che utilizzano postazioni multimediali e non può sostituirsi ai genitori in nessun caso.

### **ART.3 – MODALITA' DI UTILIZZO DELLE POSTAZIONI**

Scelta della postazione, accessi e collegamenti sono effettuati dal personale della biblioteca a suo insindacabile giudizio.

L'utente è tenuto ad utilizzare con la massima cura le attrezzature a sua disposizione senza modificare le configurazioni software e hardware impostate; sono a suo carico gli eventuali danni causati alle apparecchiature.

Gli utenti sono direttamente responsabili, civilmente e penalmente, a norma delle leggi vigenti, di eventuali violazioni di accessi, copyright e licenze d'uso, nonché di violazioni delle vigenti leggi sulla sicurezza dei sistemi informatici e sulla tutela dei dati personali.

Ogni singola postazione può essere occupata da un massimo di due persone per sessione.

L'audio è attivabile esclusivamente con l'ausilio delle apposite cuffie.

E' possibile prenotare, anche telefonicamente, le postazioni con un anticipo massimo di una settimana; la prenotazione verrà annullata se l'utente si presenta con un ritardo superiore ai 15 minuti.

Il personale potrà procedere al monitoraggio e all'interruzione del servizio, in via temporanea o definitiva, laddove si verificassero violazioni del presente regolamento o comportamenti ritenuti inadeguati alla natura del luogo.

### **ART.4 – ORARIO DI UTILIZZO**

La fruizione del servizio è consentita durante gli orari di apertura al pubblico sino a 15 minuti prima della chiusura.

Il tempo massimo di utilizzo giornaliero è di un'ora, rinnovabile ad un'altra ora solo in caso di assenza di richieste o prenotazioni.

## **DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

### **ART.5 – INTERNET**

La biblioteca mette a disposizione un servizio di navigazione in rete non assistita secondo le tariffe stabilite con apposita deliberazione della Giunta comunale.

Il servizio è gratuito per gli studenti fino ai 26 anni di età; lo status di studente dovrà essere comprovato da apposito documento.

Le tariffe di accesso al servizio saranno stabilite annualmente dalla Giunta Comunale secondo la seguente articolazione:

- fino ai primi 30 minuti di collegamento
- per ogni 15 minuti o frazioni successive di collegamento

L'utilizzo a scopi commerciali e l'accesso a siti a pagamento sono vietati; eventuali costi derivanti dall'accesso a tali siti saranno addebitati all'utente.

L'utente solleva il Comune ed il funzionario incaricato da qualunque responsabilità per danni subiti o arrecati a terzi a causa dell'utilizzo di internet.

## **ART.6 – VIDEOSCRITTURA**

Sono disponibili postazioni per l'utilizzo non assistito dei principali softwares di videoscrittura.

L'utilizzo è gratuito.

## **ART. 7 – CONSULTAZIONE DI BANCHE DATI**

E' possibile la consultazione di banche dati in vari formati (dvd, cd, cd-rom), di proprietà della biblioteca.

Il servizio è gratuito.

## **ART.8 – ASCOLTO DI CD MUSICALI**

E' possibile l'ascolto di CD musicali esclusivamente tramite l'utilizzo delle apposite cuffie.

Il servizio è gratuito.

## **ART.9 – STAMPA, DOWNLOAD E MASTERIZZAZIONE**

Il servizio di stampa è a pagamento secondo le tariffe deliberate annualmente dalla Giunta Comunale.

Tutto il materiale scaricato dalla rete e/o salvato deve essere proprio o di pubblico dominio.

E' permesso l'utilizzo temporaneo dell'hard-disk del computer per salvataggio dati, che devono però essere completamente rimossi prima della chiusura della sessione.

E' consentito l'utilizzo di supporti propri previa comunicazione al personale incaricato per la scansione antivirus.

E' possibile acquistare supporti per il salvataggio dati dalla biblioteca secondo le tariffe deliberate annualmente dalla Giunta Comunale.